



У К Р А Ї Н А
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
НОВОВОДОЛАЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я
IX сесія
VIII скликання

07 травня 2021 року

№ 703 -VIII

Про внесення змін до назви та змісту Цільової програми «Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки».

З метою продовження впровадження процесів залучення громадськості до налагодження системної взаємодії з органами місцевого самоврядування та розвитку демократичного процесу обговорення громадою напрямів використання коштів бюджету Нововодолазької селищної територіальної громади, з метою приведення у відповідність нормативних документів, що стосуються Бюджету участі (громадського бюджету), керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки постійних комісій, **Нововодолазька селищна рада ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до назви та змісту Цільової програми «Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки» та затвердити у новій редакції (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, місцевих податків, зборів та пільг, економічного розвитку.

Селищний голова



Олександр ЄСІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням IX сесії VIII скликання

Нововодолазької селищної ради

від 07 травня 2021 року № 103-VIII

ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА
«БЮДЖЕТ УЧАСТІ (ГРОМАДСЬКИЙ БЮДЖЕТ)
НОВОВОДОЛАЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА
2021-2023 РОКИ»

ПАСПОРТ

Цільової програми «Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної територіальної громади на 2021-2023 роки»

1	Ініціатор розроблення Програми	Відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради
2	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України
3	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради
4	Відповідальний виконавець Програми	Відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради, головні розпорядники бюджетних коштів
5	Учасники Програми	Відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради, автори проєктів, депутати Нововодолазької селищної ради, громадські організації, головні розпорядники бюджетних коштів, мешканці Нововодолазької селищної ТГ
6	Термін реалізації Програми	2021 – 2023 роки
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Нововодолазької селищної територіальної громади
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів бюджету Нововодолазької селищної територіальної громади, в т.ч.	5760,00 тис.грн
		2021 1520,00 тис.грн
		2022 2120,00 тис.грн
		2023 2120,00 тис. грн
9	Контроль за виконанням	Покладено на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, місцевих податків, зборів та пільг, економічного розвитку.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цільова програма «Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної територіальної громади на 2021-2023 роки» (далі – Програма) встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів Нововодолазької селищної ради та мешканців Нововодолазької селищної територіальної громади щодо реалізації проєктів за рахунок коштів бюджету Нововодолазької селищної ТГ відповідно до Положення про Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної територіальної громади.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з використанням міжнародного досвіду щодо активізації участі громадян у прийнятті рішень та методології реалізації механізмів Бюджету участі (громадського бюджету).

У Програмі застосовуються такі терміни:

1) *Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної територіальної громади (далі – Бюджет участі)* – це частина бюджету Нововодолазької селищної територіальної громади, з якого здійснюється фінансування визначених безпосередньо мешканцями Нововодолазької селищної ТГ заходів, виконання робіт та надання послуг відповідно до оформлених проєктів, які стали переможцями конкурсу.

Кошти Бюджету участі спрямовуються на реалізацію кращих проєктів розвитку громади, які надійшли до Нововодолазької селищної ради від мешканців територіальної громади віком від 14 років.

2) *Мешканці Нововодолазької селищної територіальної громади* – дієздатні громадяни України (в тому числі іноземці та особи без громадянства, які мають дозвіл на постійне проживання на території України) віком від 14 років, які зареєстровані або проживають на території Нововодолазької селищної ТГ, що підтверджується офіційними документами – довідкою про місце роботи, навчання, служби чи іншими документами, що підтверджують факт проживання на території громади та внутрішньо переміщені особи, що відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3) *Проект* – пропозиція, яка подана членом територіальної громади та має підтримку не менше 10 членів територіальної громади (крім автора), в якій відображено план дій, комплекс робіт, задум, ідея, викладені у вигляді опису з відповідним обґрунтуванням, розрахунками витрат, кресленнями (картами, схемами), фотографіями, що розкривають сутність задуму та можливість його практичної реалізації за рахунок Бюджету участі протягом наступного бюджетного року та з урахуванням пріоритетних напрямків, визначених

Стратегією розвитку Нововодолазької селищної ТГ, Планом соціально-економічного розвитку Нововодолазької селищної ТГ та програмами, які затверджені Нововодолазькою селищною радою, і оформлена за формою згідно із додатком 1.

4) *Автор проєкту* – дієздатний громадянин України (в тому числі іноземці та особи без громадянства, які мають дозвіл на постійне проживання на території України, внутрішньо переміщені особи, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» мають довідку про взяття на облік ВПО) віком від 14 років, який подає проєкт для участі у конкурсі.

5) *Конкурс* – це відбір проєктів, який дає можливість відібрати кращі з надісланих на розгляд пропозицій шляхом голосування мешканців Нововодолазької селищної територіальної громади.

6) *Координаційна рада з питань впровадження та реалізації Бюджету участі (громадського бюджету) Нововодолазької селищної територіальної громади (далі – Координаційна рада)* – постійно діючий консультативний орган, створений розпорядженням Нововодолазького селищного голови, який координує процес здійснення та функціонування Бюджету участі, контроль за відбором проєктів, їх виконанням та здійснює попередній розгляд звіту про виконання проєктів.

7) *Голосування* – процес визначення мешканцями Нововодолазької селищної територіальної громади проєктів-переможців серед відібраних проєктів шляхом заповнення бланку для голосування в паперовому або в електронному вигляді через електронну систему.

8) *Пункти голосування* – місця для проведення голосування, які визначені Координаційною радою.

9) *Електронна система* – це онлайн сервіс, який дозволяє брати участь у подачі проєктів та голосуванні за них, у рамках Бюджету участі Нововодолазької селищної територіальної громади, використовуючи BankID, електронно-цифровий підпис (ЕЦП) або через введення паспортних даних в пунктах для голосування.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАМА

Україна сьогодні прямує шляхом гармонійної інтеграції у світове співтовариство, що передбачає широку участь громадян у веденні державних справ. У сучасному суспільстві зросла соціальна активність людей та з'явилися небайдужі люди, які мають бажання долучатись до вирішення загальних проблем. Це вимагає від влади створення дієвих механізмів та інструментів співпраці з громадою задля спільного вирішення питань місцевого значення.

Бюджет участі Нововодолазької селищної територіальної громади є саме тим інструментом, завдяки якому здійснюється фінансування заходів, виконання робіт та надання послуг відповідно до оформлених проєктів, які стали переможцями конкурсу.

Кошти Бюджету участі спрямовуються на реалізацію кращих проєктів розвитку громади, які надійшли до Нововодолазької селищної ради від мешканців територіальної громади віком від 14 років та визнані переможцями.

Таким чином, затвердження Програми створить інструменти для залучення мешканців громади до бюджетного процесу, сприятиме запровадженню процесу демократичного обговорення та прийняття рішень, у якому жителі вирішуватимуть, як розподілити визначену частину бюджету Нововодолазької селищної територіальної громади, та допоможе зміцнити довіру громадян до органів місцевого самоврядування.

3. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є налагодження ефективного системного діалогу між Нововодолазькою селищною радою та мешканцями громади, в тому числі внутрішньо переміщеними особами, які зареєстровані або проживають у межах Нововодолазької селищної територіальної громади, а також широке залучення громадськості до питань визначення напрямків використання бюджетних коштів для задоволення потреб мешканців громади.

4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Вирішення проблеми здійснюється шляхом розроблення механізму взаємодії виконавчих органів Нововодолазької селищної ради та мешканців громади у бюджетному процесі, залучаючи жителів до процесу прийняття рішень на місцевому рівні та розв'язуючи найбільш нагальні проблеми громади.

Виконання Програми розраховано на 2021 – 2023 роки.

5. ЗАВДАННЯ ТА ПЛАН РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

Завдання Програми:

- 1) промоційна та інформаційна кампанії;
- 2) підготовка та подання проєктів;
- 3) перевірка та аналіз проєктів;
- 4) голосування за проєкти та оголошення результатів;
- 5) реалізація проєктів та оцінка процесу.

План реалізації заходів Програми

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
Завдання 1. Промоційна та інформаційна кампанії			
1.1	Ознайомлення мешканців з основними процедурами та принципами Бюджету участі, їх заохочення до підготовки та подання проєктів як авторів	Відділ економічного розвитку та інвестицій, виконавчі органи Нововодолазької селищної ради, депутати селищної ради, громадські організації	протягом строку дії Програми
1.2	Інформування про етапи, основні події у рамках Бюджету участі та їх терміни	Відділ економічного розвитку та інвестицій, виконавчі органи Нововодолазької селищної ради, депутати селищної ради, громадські організації	протягом строку дії Програми
1.3.	Інформування щодо визначення пунктів супроводу Бюджету участі, місця їх розташування	Відділ економічного розвитку та інвестицій	протягом строку дії Програми
1.4.	Промоція проєктів, допущених до голосування та заохочення (залучення) мешканців громади до участі у голосуванні за них	Відділ економічного розвитку та інвестицій, Координаційна рада, виконавчі органи Нововодолазької селищної ради	З моменту затвердження Координаційною радою реєстру проєктів, що допускаються до голосування
1.5.	Інформування про результати голосування, перебіг та результати реалізації проєктів-переможців	Відділ економічного розвитку та інвестицій, головні розпорядники бюджетних коштів	протягом строку дії Програми
Завдання 2. Підготовка та подання проєктів			
2.1.	Розміщення форми подання проєктів у електронній версії на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної ТГ	Відділ економічного розвитку та інвестицій, Координаційна рада	За 5 робочих днів поточного року до дати оголошення початку подання проєктів
2.2.	Подання проєктів відповідно до форми та вимог до проєкту з урахуванням обсягу коштів у письмовому вигляді до пунктів супроводу Бюджету участі та в електронному вигляді в електронній системі	Відділ економічного розвитку та інвестицій, старости старостинських округів, міська та дитяча бібліотеки Нововодолазької селищної ради, автори проєктів	Протягом двох місяців поточного року після дати оголошення початку подання проєктів
Завдання 3. Перевірка та аналіз проєкту			

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
3.1	Здійснення формальної перевірки повноти і правильності заповнення форми проєктів	Відділ економічного розвитку та інвестицій	Протягом 5 робочих днів поточного року з дня отримання проєкту
3.2	Внесення, в разі необхідності, коректив до форми подання проєктів	Автори проєктів, відділ економічного розвитку та інвестицій	протягом 7 робочих днів поточного року з дня отримання відповідної інформації
3.3	Подання сканованих форм проєктів або проєктів в електронному вигляді до виконавчих органів Нововодолазької селищної ради, до повноважень яких відноситься реалізація проєкту	Відділ економічного розвитку та інвестицій; головні розпорядники бюджетних коштів	протягом 3 робочих днів поточного року після формальної перевірки проєкту
3.4	Заповнення карток аналізу проєктів, надання обґрунтованих рекомендацій щодо можливості реалізації проєкту	Головні розпорядники бюджетних коштів	протягом 20 робочих днів поточного року з дати отримання проєкту
3.5	Уточнення інформації, необхідної для аналізу та оцінки проєктів, і надання заповнених карт аналізу проєктів до відділу економічного розвитку та інвестицій селищної ради	Головні розпорядники бюджетних коштів; автори проєктів	протягом 5 робочих днів поточного року з дати виникнення потреби
3.6	Складання реєстру позитивно та негативно оцінених проєктів	Відділ економічного розвитку та інвестицій селищної ради	Протягом 5 робочих днів поточного року з дати отримання карток аналізу проєктів
3.7	Затвердження протоколом засідання списків позитивно і негативно оцінених проєктів	Координаційна рада	Протягом 14 робочих днів поточного року з моменту отримання реєстру
3.8	Розміщення на веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади у рубриці «Бюджет участі (громадський бюджет)» протоколу із списками позитивно і негативно оцінених проєктів	Відділ економічного розвитку та інвестицій, Координаційна рада	Протягом 5 робочих днів поточного року з дати затвердження
Завдання 4. Голосування за проєкти та оголошення результатів			
4.1	Визначення пунктів голосування, місця їх розташування	Координаційна рада	не пізніше як за 14 робочих днів поточного року до дня початку голосування

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
4.2	Оприлюднення на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади переліку пунктів голосування	Відділ економічного розвитку та інвестицій	не пізніше як за 10 робочих днів поточного року до дня початку голосування
4.3	Організація голосування шляхом: - голосування за допомогою електронної системи, посилання на яку розміщено на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади у рубриці «Бюджет участі»; - голосування за допомогою паперових бланків у спеціально визначених пунктах голосування	Відділ економічного розвитку та інвестицій, старости старостинських округів, уповноважені особи у пунктах голосування	Протягом 18 календарних днів поточного року після дати оголошення початку голосування
4.4	Встановлення підсумків голосування шляхом підрахунку голосів, відданих за кожний проєкт	Відділ економічного розвитку та інвестицій	Протягом одного місяця поточного року після завершення голосування
4.5	Затвердження списків проєктів-переможців з урахуванням результатів голосування	Координаційна рада	Не пізніше 14 робочих днів поточного року після закінчення підрахунку голосів
4.6	Розміщення результатів голосування на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади	Відділ економічного розвитку та інвестицій	Протягом 5 робочих днів поточного року з дати затвердження
Завдання 5. Реалізація проєктів та оцінка процесу			
5.1	Визначення відповідальних за реалізацію кожного проєкту-переможця	Координаційна рада	Протягом 10 робочих днів поточного року з моменту оприлюднення результатів голосування
5.2	Включення до бюджетних запитів на наступний бюджетний період проєктів-переможців.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Відповідно до вимог чинного законодавства
5.3	Реалізація проєктів-переможців	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом бюджетного періоду
5.4	Подання звітів про реалізацію проєктів-переможців до Координаційної ради	Головні розпорядники бюджетних коштів, відділ економічного розвитку та інвестицій	Щокварталу протягом наступного після проведення конкурсу року

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
5.5	Розміщення звітів про виконання проєктів на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади	Відділ економічного розвитку та інвестицій	не пізніше 5 днів після подання до Координаційної ради

6. ОБСЯГИ І ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів бюджету Нововодолазької селищної територіальної громади за кодами тимчасової класифікації видатків та визначається у рішенні селищної ради про бюджет Нововодолазької селищної ТГ на відповідний рік або внесенням змін до річного бюджету.

Бюджет участі (громадський бюджет) Нововодолазької селищної територіальної громади для реалізації проєктів-переможців та проведення промоційної та інформаційної кампаній у 2021-2023 роках становить:

- 1520,00 тис. грн. на 2021 рік;
- 2120,00 тис.грн. на 2022 рік;
- 2120,00 тис.грн. на 2023 рік, та поділяється на:
 - 700,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по смт Нова Водолага;
 - 200,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Новоселівському старостинському округу № 6;
 - 200,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Ватутінському старостинському округу № 10 (з 2022 року);
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Знам'янському старостинському округу № 1;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Староводолазькому старостинському округу № 2;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Одринському старостинському округу № 3;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Ордівському старостинському округу № 4;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Сосонівському старостинському округу № 5;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Федорівському старостинському округу № 7;
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Просянському старостинському округу № 8 (з 2022 року);

- 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Рокитненському старостинському округу № 9 (з 2022 року);
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Бірківському старостинському округу № 11 (з 2022 року);
 - 100,00 тис. грн. на реалізацію проєктів-переможців по Липкуватівському старостинському округу № 12 (з 2022 року);
 - 20 тис. грн. на проведення промоційної та інформаційної кампаній.
- Загальний обсяг фінансування Програми за 2021-2023 роки складає 5760,00 тис.грн.

Суми коштів, цілі та напрямки використання щодо кожного проєкту-переможця визначаються кошторисом витрат на виконання Програми на відповідний рік після офіційного оприлюднення результатів голосування та визначення переможців.

Головними розпорядниками бюджетних коштів бюджету Нововодолазької селищної ТГ (видатків на реалізацію Програми) є виконавчі органи Нововодолазької селищної ради. Головні розпорядники бюджетних коштів, до повноважень яких відноситься реалізація проєктів-переможців, забезпечують обов'язкове включення до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період обсяг коштів, необхідних на реалізацію цих проєктів.

Визначений головний розпорядник бюджетних коштів є відповідальним за виконання певного проєкту, забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проєкту та звітує про його впровадження.

Фінансування проєктів-переможців по Програмі здійснюється відповідно до Реєстру проєктів, рекомендованих до реалізації у відповідному році у рамках Бюджету участі (громадського бюджету) Нововодолазької селищної територіальної громади, що затверджується протоколом Координаційної ради.

Промоційна та інформаційна кампанії фінансуються відповідно до заявки Нововодолазької селищної ради.

7. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Очікуваними результатами виконання програми є:

- 1) створення ефективного механізму взаємодії виконавчих органів Нововодолазької селищної ради та мешканців Нововодолазької селищної територіальної громади у бюджетному процесі;
- 2) залучення мешканців громади до процесу прийняття рішень органу місцевого самоврядування;
- 3) формування довіри громадян до органів місцевого самоврядування;

4) підвищення відкритості в діяльності органів місцевого самоврядування;

5) підвищення рівня прозорості процесу прийняття рішень шляхом надання мешканцям Нововодолазької селищної територіальної громади можливості безпосереднього впливу на бюджетну політику;

6) вирішення питань, які найбільш хвилюють мешканців ТГ.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Контроль за виконанням Програми здійснюють Координаційна рада, відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради і головні розпорядники бюджетних коштів відповідно до повноважень.

Головні розпорядники коштів (виконавці проєктів-переможців) у процесі виконання Програми забезпечують здійснення заходів з моніторингу, аналізу та контролю за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів протягом усього періоду реалізації проєктів-переможців в межах визначених бюджетних призначень.

Координація роботи з проведення промоційної та інформаційної кампаній покладається на відділ економічного розвитку та інвестицій Нововодолазької селищної ради. Також відділ економічного розвитку та інвестицій селищної ради забезпечує контроль за проведенням і дотриманням хронології заходів Бюджету участі та оприлюднення відповідної інформації на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади.

Щокварталу протягом року, наступного після проведення конкурсу, головні розпорядники бюджетних коштів подають звіти про реалізацію проєктів-переможців до відділу економічного розвитку та інвестицій для їх узагальнення та надання Координаційній раді, а також оприлюднення на офіційному веб-сайті Нововодолазької селищної територіальної громади.

Контроль за виконанням Програми в цілому покладено на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, місцевих податків, зборів та пільг, економічного розвитку.

Селищний голова



Олександр ЄСІН